

СОГЛАСОВАНО
На заседании Совета родителей
и представительных органов учащихся
Протокол № 3 от 21 февраля 2019

ПРИНЯТО
на педагогическом Совете
протокол № 3 от 22.02.2019



**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 23»**

Тула, 2019

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «ЦО № 23» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», от 28.12.2015 № 1527 и " Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", от 21.01.2019 № 30 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527" Уставом МБОУ «ЦО № 23».

1.2 Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) МБОУ «ЦО № 23».

1.3 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии и общедоступности и бесплатности дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.4 Настоящее Положение принимается Педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

2. Порядок и основания перевода обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1 Настоящее Положение регулирует перевод обучающихся в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся;
- при прекращении деятельности МБОУ «ЦО № 23», осуществляющей образовательную деятельность;
- аннулирование соответствующей лицензии;

- лишение МБОУ «ЦО № 23» государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- при приостановлении действия лицензии, приостановление действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Перевод обучающихся может быть осуществлен в течение всего учебного года.

Перевод обучающихся из одного класса (группы) в другой осуществляется на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии свободных мест в классе (группе) и лишь в интересах обучающегося. Основанием для перевода является распорядительный акт МБОУ «ЦО № 23» о переводе обучающегося, воспитанника из одного класса (группы) в другой.

2.4. Перевод обучающихся из одной образовательной организации в другую осуществляется на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.5. При переводе обучающегося из одной образовательной организации в другую учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Указанные документы представляются совершеннолетним обучающимся или его родителями (законными представителями; несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из учреждения и предъявлением оригинала документа удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя: (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.6. Учреждение выдает документы по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и с предоставлением справки о зачислении ребенка в другую образовательную организацию.

2.7. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителя (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в другой образовательный центр указывается

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;

- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.8. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.9. Перевод обучающегося оформляется приказом директора МБОУ «ЦО № 23».

2.10. Обучающиеся освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс (группу). Перевод осуществляется по решению педагогического совета, которое оформляется распорядительным актом о переводе обучающегося в следующий класс (группу).

2.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.12. Обучающиеся образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Отчисление обучающегося осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ «ЦО № 23», в том числе в случаях ликвидации учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Основанием для отчисления является распорядительный акт МБОУ «ЦО № 23» об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ «ЦО № 23».

3.3. Отчисление обучающегося может осуществляться также в случае неоднократного совершения дисциплинарных проступков несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

3.3.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, воспитанников нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МБОУ «ЦО № 23».

3.3.2. Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3.3. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.3.4. МБОУ «ЦО № 23» обязан проинформировать об отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.3.5. Родители (законные представители) обучающегося, воспитанника вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4. Порядок восстановления обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

4.1. Восстановление обучающегося в МБОУ «ЦО № 23», если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с правилами приема обучающихся в МБОУ «ЦО № 23».

5. Порядок и основания перевода обучающихся (воспитанников) по образовательным программам дошкольного образования

5.1 Перевод обучающихся (воспитанников) в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся;
- при прекращении деятельности МБОУ «ЦО № 23», осуществляющей образовательную деятельность;
- аннулирование соответствующей лицензии;
- лишение МБОУ «ЦО № 23» государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- при приостановлении действия лицензии, приостановление действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- при переводе обучающихся в следующую возрастную группу .

5.2. Перевод обучающихся может быть осуществлен в течение всего учебного года.

5.3. Перевод обучающихся из одной группы в другую осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в группе.

Основанием для перевода является распорядительный акт МБОУ «ЦО № 23» о переводе обучающегося (воспитанника) из одной группы в другую.

5.4. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы.

5.5 Перевод обучающихся (воспитанников) из одной образовательной организации в другую осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника).

5.6. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

5.7. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

5.8. При переводе обучающегося из одной образовательной организации в другую учреждение выдает родителям (законным представителям) обучающегося личное дело обучающегося .

5.9. Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

5.10. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося, знакомит с уставом принимающей организации, лицензией на право

осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом принимающей организации, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.

5.11. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка образования из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка, как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

5.12. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 сентября ежегодно, в связи с достижением обучающимися (воспитанниками) следующего возрастного периода, на основании приказа директора МБОУ «ЦО № 23».

6. Порядок и основания отчисления обучающихся (воспитанников) по образовательным программам дошкольного образования

6.1. Отчисление обучающегося осуществляется:

6.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

6.1.2. досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и МБОУ «ЦО № 23», в том числе в случаях ликвидации образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей).

6.2. Основанием для отчисления является распорядительный акт МБОУ «ЦО № 23» об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ «ЦО № 23».

7. Порядок и основания восстановления обучающихся (воспитанников) по образовательным программам дошкольного образования

7.1. Восстановление обучающегося (воспитанника) в МБОУ «ЦО № 23», если он досрочно прекратил отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с действующим административным регламентом.

