

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 23 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ
НИКОЛАЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА МАКАРОВЦА»

300041, г. Тула, ул. Соффера, д. 8

тел.55-56-30

П Р И К А З

№ 178

от «29» августа 2024 г.

« О создании бракеражной комиссии».

В целях проведения контроля своевременного и качественного питания учащихся и воспитанников МБОУ «ЦО № 23 имени Героя России Николая Александровича Макаровца», контроля качества приготовления пищи, недопущения возникновения кишечных заболеваний, на основании п.14.23 СанПиНа 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" и на основании СанПиНа 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о бракеражной комиссии (приложение № 1)
2. Назначить бракеражную комиссию МБОУ «ЦО № 23 имени Героя России Николая Александровича Макаровца»:
Председатель комиссии Башкирова И.Ю. директор МБОУ «ЦО № 23 имени Героя России Николая Александровича Макаровца».
3. Утвердить состав комиссии учебного корпуса №1:
Жилина С.Ю. – заведующая производством
Бурейко О.Н.. – ответственная за организацию питания,
Данилина И.Н. – медицинский работник.
Шарапова С.В., - технолог,
- 3.1. Данилиной И.Н., медицинскому работнику, поручить ведение бракеражного журнала в учебном корпусе №1
4. Утвердить состав комиссии учебного корпуса №2:
Русова О.В. – заместитель директора
Гракова Г.А.- заведующая хозяйством
Мананникова О.И.- медицинский работник

Чапаева А.С. - ответственная за организацию питания

4.1. Мананниковой О.И., медицинскому работнику, поручить ведение бракеражного журнала в учебном корпусе №2.

5. Утвердить состав созданной бракеражной комиссии по организации приёмочного контроля готовой пищи в учебном корпусе №3 на 2024-2025г.:

Пармухина Г.М. – заместитель директора,

Ермакова Л.М. – диетсестра,

Выборнова М.В. – шеф-повар.

5.1. Назначить Ермакову Л.М., диетсестру учебного корпуса №3, ответственной за регистрацию результатов контроля в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.

6. Утвердить состав созданной бракеражной комиссии по организации приёмочного контроля готовой пищи в учебном корпусе № 4 на 2024-2025г.:

Родионова О.М. - заместитель директора,

Сидорович Е.В. – председатель профкома,

Киян Л.С. – диетсестра,

Скотникова Т.Ю. – шеф-повар.

7. Утвердить состав созданной бракеражной комиссии по организации приёмочного контроля готовой пищи в учебном корпусе №5 на 2024- 2025г.:

Жеглова Е.В. - заместитель директора»,

Лаврентьева Ю.В.–диетсестра,

Ледовская Т.А. - повар.

8. Членам бракеражной комиссии:

- отслеживать качество сырых и готовых продуктов питания с осуществлением соответствующей записи в журналах установленного образца;

- отмечать в бракеражном журнале: закладку основных продуктов, вкусовые качества, готовность блюда, разрешение на выдачу;

- отслеживать наличие сертификатов качества на поступившие от поставщика продукты питания;

- следить за соответствием наименования производителя в товарной накладной и на упаковке продукта;

- контролировать соблюдение графика закладки продуктов;

- контролировать соблюдение технологических процессов приготовления пищи;

- проводить оценку блюд по органолептическим показателям;

8.1. Поварам выдачу готовой продукции осуществлять только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией.

